



România, în calitate de stat membru al Uniunii Europene, beneficiază de fonduri europene, prin aplicarea schemelor de plăți/măsurilor de sprijin, ca mecanisme de susținere a producătorilor agricoli, respectiv:

- schemele de plăți directe și ajutoarele naționale tranzitorii, care se aplică în agricultură în anii 2021 - 2022, astfel: schema de plată unică pe suprafață (SAPS); plata redistributivă; plata pentru practici agricole benefice pentru climă și mediu; plata pentru tinerii fermieri; schema de sprijin cuplat în sectorul vegetal și zootehnic; schema simplificată pentru micii fermieri; ajutoarele naționale tranzitorii (ANT) care se acordă în sectorul vegetal și zootehnic;
- măsurile compensatorii de dezvoltare rurală: Măsura 10 - Agro-mediu și climă, Măsura 11 - Agricultură ecologică, Măsura 13 - Plăți pentru zone care se confruntă cu constrângeri naturale sau alte constrângeri specifice (PNDR 2014-2020).

Depunerea cererilor unice de plată în anul 2022 se realizează online, prin utilizarea aplicației IPA-Online și a mijloacelor electronice de comunicații. În situații excepționale cererea unică de plată poate fi depusă prin prezența fermierilor la Centrele Județene/Locale APPIA.

Fermierul va fi informat de Primăria pe raza căreia se află terenul agricol cu privire la eliberarea și transmiterea adevărului cu suprafețele pe care le utilizează, conform înscrisurilor din Registrul Agricol, la Centrul Județean/Local APPIA unde a depus cererea în anul anterior.

Dacă sunt modificări ale suprafețelor utilizate față de 2021 fermierii trebuie să-și actualizeze parcelele în Registrul agricol.

Fermierii Trebuie să depună electronic, prin poștă sau, în situații excepționale să prezentați fizic, următoarele documente:

➤ obligatoriu:

- copie de pe cartea de identitate/buletinul de identitate/ pașaport/certificatul de înregistrare la oficiul registrului comerțului/certificatul de înregistrare fiscală, după caz, iar în cazul reprezentantului, copie de pe datele de identificare, respectiv carte de identitate/buletin de identitate/pașaport și procură notarială (în cazul persoanelor fizice) sau delegație de împuternicire (în cazul persoanelor juridice);
 - dovada deținerii unui cont bancar activ pe teritoriul României;
 - documentele necesare care dovedesc că terenul agricol, inclusiv zonele de interes ecologic, se află la dispoziția lor, cu excepția adevărurilor conform înscrisurilor din registrul agricol, sau o copie a anexei nr. 24 de la starea civilă a unităților administrativ-teritoriale, dacă este cazul. Documentele care fac dovada că terenul agricol se află la dispoziția fermierului, inclusiv adevărul conform înscrisurilor din registrul agricol, trebuie să fie încheiate înaintea depunerii cererii unice de plată și trebuie să fie valabile la data depunerii cererii;
 - documentele care fac dovada utilizării pajiștilor permanente;
 - documentele care fac dovada utilizării terenurilor agricole aparținând Agenția Domeniilor Statului.
- La depunerea cererii unice de plată sau a modificărilor aduse acesteia, trebuie să transmiteți/prezentați documentele necesare care dovedesc utilizarea terenului agricol, inclusiv a terenurilor care conțin zone de interes ecologic, precum și a animalelor.
- Vă informăm că suprafețele declarate în cererile unice de plată pentru care nu se depun documentele care fac dovada utilizării terenului până la data-limită de depunere a cererilor unice de plată cu penalizări sunt neeligibile.

Documentele pentru dovedirea calității de fermier activ:

- fermierii **persoane fizice**, care se înregistrează la Oficiul Național al Registrului Comerțului ca PFA/II/IF sau ca persoane juridice, pentru dovedirea calității de fermier activ, pentru asigurarea trasabilității parcelelor și, după caz, a angajamentelor asumate de către fermieri în cadrul măsurilor de dezvoltare rurală, depun inițial cererea unică de plată ca persoană fizică. După înregistrarea ca persoane autorizate/întreprinderi individuale/întreprinderi familiale sau ca persoane juridice, fermierii persoane fizice depun formularul de transfer al exploatației, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, la depunerea notificării privind schimbarea formei de organizare, dar nu mai târziu de data de 31 ianuarie a anului următor anului de cerere.
 - Persoanele care nu au obligația să organizeze și să conducă contabilitatea financiară conform art. 1 alin. (1)-(4) din *Legea nr. 82/1991 a contabilității* – Republicată prezintă adevărul eliberat de Agenția Națională de Administrare Fiscală privind veniturile totale realizate în cel mai recent an fiscal pentru care sunt disponibile astfel de dovezi.
 - **persoanele juridice** care au beneficiat în anul anterior de plăți directe care depășesc cuantumul de 5.000 de euro și care sunt înregistrate la ONRC, prezintă cod CAEN din care rezultă activitatea agricolă sau actul de înființare/actul constitutiv/statutul din care reiese că au activitate agricolă, după caz;
 - persoanele juridice care au beneficiat în anul anterior de plăți directe care depășesc cuantumul de 5.000 de euro și nu au cod CAEN pentru activitate agricolă, prezintă la APPIA dovezile verificabile din care să reiasă veniturile totale și cele obținute din activități agricole (*copiile situațiilor financiare anuale depuse la ANAF*).
 - persoanele juridice care au beneficiat în anul anterior de plăți directe care depășesc cuantumul de 5.000 euro și nu sunt înregistrate la ONRC, sau din ale căror acte de înființare/act constitutiv/statut/regulament de organizare și funcționare al stațiunii de cercetare și a celor aflate în subordinea universităților nu reiese activitatea agricolă (licee agricole, universități, stațiuni de cercetare agricolă, unități de cult, etc.) prezintă la APPIA:
 - a) bilanțul contabil conform *Legii 82/1991 a contabilității*;
 - b) jurnalul de venituri și cheltuieli;
 - c) contul de execuție a bugetului instituției publice și al activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii.
- Dovezile verificabile privind îndeplinirea condițiilor de fermier activ pentru persoanele fizice / juridice se prezintă la APPIA la depunerea cererii unice de plată și nu mai târziu de data de 31 ianuarie 2023.

➤ **după caz:**

- dacă sunt reprezentată la depunerea cererii de către un împuternicit, acesta va transmite/prezenta documentul de împuternicire valid (procura notarială de împuternicire pentru persoanele fizice și delegația de împuternicire pentru persoanele juridice) și copiile CI/BI ale titularului de cerere și împuternicitului (împuternicitul înlocuiește titularul cererii doar în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă împuternicirea).

- documentele specifice schemei/măsurii solicitate, în cazul în care acestea trebuie depuse odată cu cererea unică de plată.

- copia cardului exploatației zootehnice în care sunt înregistrate animalele sau adeverința eliberată de către medicul veterinar de liberă practică împuternicit, din care să rezulte codul exploatației înscrisă în RNE valabil la data depunerii cererii unice de plată pentru solicitanții de sprijin pentru pajiști permanente.

Documente pentru accesarea măsurilor compensatorii de dezvoltare rurală (Măsuri de mediu și climă):

- în cazul în care solicitați sprijin pentru pachetele din Măsura 11 - Agricultură ecologică (submăsura 11.1 - Sprijin pentru conversia la metode de agricultură ecologică și submăsura 11.2 - Sprijin pentru menținerea practicilor de agricultură ecologică): copia după fișa de înregistrare în agricultura ecologică a solicitantului de sprijin (cu registrul parcelar aferent) – se prezintă ulterior depunerii cererii unice de plată, (până la 15 octombrie inclusiv) odată cu documentul justificativ (certificat de conformitate/master certificat/certificat de confirmare a conversiei) și trebuie să fie vizată de DAJ și valabilă pentru anul în curs.
- în cazul în care solicitați pachetul 5 - adaptarea la efectele schimbărilor climatice din Măsura 10 - Agro-mediu și climă trebuie să depuneți următoarele documente: certificatul oficial de calitate a seminței, factura de achiziționare a seminței care să includă următoarele informații: hibridul, soiul, precocitatea acestuia (tardiv/semi-tardiv și timpuriu/semi-timpuriu) și cantitatea de sămânță achiziționată și certificatul oficial de calitate și conformitate al furnizorului/producătorului - se prezintă odată cu cererea unică sau cel târziu până la termenul limită de depunere a acesteia;
- în cazul în care solicitați sprijin pentru Măsura 10 pachetul 8 - adeverința eliberată de Asociația care conduce registrul genealogic al rasei din care fac

parte animalele pentru care se solicită plata, avizată de ANZ. Acest document se depune odată cu cererea unică de plată/la modificarea cererii unice de plată sau până la termenul limită de depunere a acestora. **Adeverința se poate transmite către Centrele Județene/Locale APIA și prin poșta electronică, poșta, curier sau prin alte mijloace de comunicare. Adeverința poate fi transmisă și de asociația/agenția acreditată pentru înființarea și menținerea registrului genealogic al rasei.**

Alte documente - dacă utilizează apă pentru irigații trebuie să prezinte odată cu depunerea cererii (cel târziu până la termenul limită de depunere a cererii) documentele care dovedesc dreptul de utilizare a apei pentru irigații.

Documentele specifice pentru accesarea schemelor de plată în sectorul zootehnic:

I. Ajutor național tranzitoriu – schema decuplată de producție, specia bovine, în sectorul lapte (ANTZ 7)

I.1 fermierii care au obținut un drept la plata ANTZ 7 în anii anteriori, vor solicita acest drept fără a mai prezenta documentele specifice în baza cărora a fost obținut dreptul la prima ANTZ 7.

I.2 fermierii neînregistrați în sistemul de administrare a cotelor de lapte până la data de 1 aprilie 2015 și care NU au obținut un drept la plată pentru perioada de referință 01.04.2015 - 29.02.2016/ 01.03.2016 - 28.02.2017/ 01.03.2017 - 28.02.2018/ 01.03.2018 - 28.02.2019/01.03.2019-29.02.2020/01.03.2020-28.02.2021 pot solicita doar pentru perioada de referință 01.03.2021 - 28.02.2022:

Documente din care rezultă comercializarea cantității de lapte pentru care se solicită ANTZ 7 în perioada de referință 01.03.2021 - 28.02.2022

- a) copie de pe cel puțin un contract cu un prim cumpărător, valabil pe o perioadă de minimum 6 luni, însoțită de copii de pe factura/facturile sau de pe fila/filele din carnetul de comercializare a produselor din sectorul agricol, din care să rezulte comercializarea a minim 3 tone de lapte pe exploatație cu cod ANSVSA, în perioada de referință 01.03.2021 - 28.02.2022, pentru producătorul care efectuează livrare de lapte;
- b) copie de pe fila/filele din carnetul de comercializare a produselor din sectorul agricol, din care să rezulte comercializarea a minim 3 tone de lapte pe exploatație cu cod ANSVSA, în perioada de referință 01.03.2021 - 28.02.2022, pentru producătorul, persoana fizică, ce efectuează vânzarea directă a laptelui;
- c) copie de pe avizul de însoțire a mărfii și de pe dispoziția de încasare a valorii/documente fiscale, din care să rezulte comercializarea a minim 3 tone de lapte pe exploatație cu cod ANSVSA, pentru producătorul care efectuează vânzarea directă a laptelui prin automatele de lapte, indiferent de forma de organizare juridică;
- d) copie de pe factura /bonuri fiscale de vânzare directă a laptelui din care să rezulte comercializarea a minim 3 tone de lapte pe exploatație cu cod ANSVSA în perioada de referință 01.03.2021 - 28.02.2022, pentru PFA, II, IF și SC.
- e) copie de pe avizele de însoțire a mărfii care atestă livrarea și de pe notele de intrare-recepție în unitatea de procesare, din care să rezulte livrarea și recepția a minim 3 tone lapte la unitatea proprie de procesare, în perioada de referință 01.03.2021 - 28.02.2022, precum și copie de pe certificatul constatator emis de ONRC din care să reiasă obiectul de activitate, respectiv procesare lapte.

II. Ajutor național tranzitoriu - schema decuplată de producție, specia bovine, în sectorul carne (ANTZ 8)

- copie de pe pașaportul fiecărui animal, existent în exploatație, /copie de pe documentele care atestă ieșirile din efectiv pentru fiecare animal, ieșit din exploatație, după caz, în cazul exploatațiilor înființate în perioada 01.03.2021 - 28.02.2022 și/sau pentru care nu s-a beneficiat de primă în anii anteriori.

Fermierii care solicită ANTZ 8 și care au dobândit dreptul la primă în anul anterior/anii anteriori, pot solicita ajutor național tranzitoriu pentru efectivul de animale pentru care au obținut dreptul la primă, fără a mai prezenta pasapoartele pe baza cărora a fost obținut dreptul la prima ANTZ 8 în anii anteriori.

Documente specifice accesării sprijinului cuplat în sectorul zootehnic (SCZ):

III. Sprijin cuplat, acordat fermierilor activi, în funcție de efectivul de animale determinate / kg gogoși crude de mătase determinate, solicitat/e de beneficiar, din următoarele categorii:

- bivolițe de lapte

- copia de pe pașaportul fiecărei bivolițe de lapte pentru care se solicită SCZ;
- adeverința eliberată de asociația/agenția acreditată pentru înființarea și menținerea registrului genealogic al rasei, prin care se confirmă înscrierea/înregistrarea bivolițelor pentru care se solicită sprijin cuplat în registrul genealogic al rasei*).

- ovine / caprine (termenul limită de depunere al documentelor este 01.09.2022)

-adeverința eliberată de asociația / agenția acreditată pentru înființarea și menținerea registrului genealogic al rasei, prin care se confirmă înscrierea berbecilor / țapilor, pentru care se solicită SCZ, în registrul genealogic al rasei, secțiunea principală și înscrierea / înregistrarea oilor sau caprelor, pentru care se solicită SCZ, în registrul genealogic al rasei, secțiunea principală sau suplimentară și respectarea raportului de maximum 35 de femele ovine/caprine, pentru care se solicită SCZ, la un berbec / țap înscris în registrul genealogic al rasei, avizată de către ANZ prin oficiile pentru zootehnie județene, după caz sau; *)

-adeverința eliberată de oficiul pentru zootehnie județean, prin care se confirmă respectarea raportului de maximum 35 de femele ovine / caprine, pentru care se solicită SCZ, neînscrise și neînregistrate într-un registru genealogic la un berbec / țap cu certificat de origine. *).

- taurine de carne

- copia de pe pașaportul fiecărei taurine de carne pentru care se solicită SCZ;
- adeverința eliberată de agenția/asociația acreditată pentru înființarea și menținerea registrului genealogic al rasei, prin care se confirmă înscrierea/înregistrarea vacilor de carne în registrul genealogic al rasei, secțiunea principală sau suplimentară și înscrierea taurilor de carne în registrul genealogic al rasei, secțiunea principală *).

- vaci de lapte

- copie de pe pașaportul fiecărei vaci de lapte pentru care se solicită SCZ;
- adeverința eliberată de asociația/agenția acreditată pentru înființarea și menținerea registrului genealogic al rasei, prin care se confirmă înscrierea/înregistrarea vacilor de lapte, după caz, pentru care se solicită SCZ, în registrul genealogic al rasei, secțiunea principală sau suplimentară *);
- în funcție de modul de comercializare a laptelui, prin livrare la procesator sau prin vânzarea directă a laptelui
- a) pentru comercializarea prin livrare: copie de pe cel puțin un contract cu un prim-cumpărător, valabil pe o perioadă de minimum 6 luni, însoțită de copii de pe cel puțin o factură sau de pe cel puțin o filă din carnetul de comercializare a produselor din sectorul agricol pentru producătorul care efectuează livrare de lapte sau, dacă producătorul deține unitate de procesare proprie, copie de pe cel puțin un aviz de însoțire a mărfii și de pe o notă de intrare-recepție care atestă livrarea laptelui la unitatea proprie de procesare, precum și copie de pe certificatul constatator emis de ONRC din care să reiasă obiectul de activitate, respectiv procesare lapte;
- b) pentru comercializarea prin vânzare directă:
- copia de pe fila/filele din carnetul de comercializare a produselor din sectorul agricol pentru producătorul persoană fizică ce efectuează vânzare directă a laptelui și a produselor lactate, sau copia de pe avizul de însoțire a mărfii și de pe dispoziția de încasare a valorii aferente laptelui comercializat, în cazul în care producătorul efectuează vânzarea laptelui prin automatele de lapte, indiferent de forma de organizare juridică;
- copie de pe factura/bonuri fiscale de vânzare directă a laptelui și a produselor lactate pentru PFA, II, IF și SC.

- viermi de mătase

- copia contractului de livrare cu o unitate de procesare/un operator din domeniu care are ca obiect de activitate comerțul gogoșilor de mătase și/sau pregătirea fibrelor și filarea fibrelor textile și/sau producția de țesături, pentru minimum 15 kg gogoși crude pentru fiecare cutie de 10 grame de ouă de viermi de mătase eclozionabile (doar în cazul procesării prin terți).
- documente specifice care se prezintă la depunere sau până la data de **5 decembrie 2022**:
- factura de achiziție a cutiilor cu ouă de viermi de mătase și copia autorizației sanitare veterinare pentru unitatea de la care au fost achiziționate cutiile cu ouă de viermi de mătase/ documente contabile interne din care să reiasă cantitatea totală de ouă de viermi de mătase produse și cantitatea de ouă de viermi de mătase transformate în gogoși crude de mătase din cantitatea totală și autorizația sanitar-veterinară pentru producerea materialului sericicol (ouă de viermi de mătase);
- factura de vânzare a gogoșilor crude de mătase către procesator/operator sau fila/filele din carnetul de comercializare a produselor din sectorul agricol, în cazul persoanelor fizice. În situația în care fermierul are și calitatea de procesator, acesta face dovada procesării producției proprii de gogoși crude de mătase în unitatea proprie, prin documente contabile interne.

ATENȚIE:*Adeverințele mai sus menționate, documente specifice pentru schemele de plată sector zootehnic, se pot transmite către Centrele Județene/Locale APIA și prin poșta electronică, poștă, curier sau prin alte mijloace de comunicare. Adeverințele pot fi transmise și de asociația/agenția acreditată pentru înființarea și menținerea registrului genealogic al rasei emitentă/ oficiul pentru zootehnie județean cu informarea fermierului.

Pentru a beneficia de sprijinul aferent schemelor de plată/ajutoarelor naționale, fermierii trebuie să depună anual, la APIA, cererea unică de plată și să îndeplinească condițiile de eligibilitate conform legislației comunitare și naționale. În cazul măsurilor 10, 11, trebuie să respecte și cerințele specifice pachetelor solicitate la plată și cerințele de bază conform Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020. Informații privind zonele eligibile pentru M10, M11, M13 se regăsesc în PNDR 2014-2020, pe site-ul APIA, <http://www.apia.org.ro/ro/materiale-de-informare> și la Centrele Județene/Locale APIA.

Pentru M10 – în campania 2021, atât fermierii care nu au avut în anul anterior (2021) un angajament în derulare (la nivel de pachet/variantă și la nivel de parcelă) în cadrul M.10 din PNDR 2014-2020, cât și beneficiarii a căror perioadă de implementare a angajamentelor s-a finalizat în anul anterior (2021) și care doresc să aplice în continuare vor putea deschide angajamente noi, după cum urmează:

- pentru o perioadă de 2 ani în cazul angajamentelor aferente pachetelor 1,2,3,4,5,6,9,11
- pentru o perioadă de 5 ani în cazul angajamentelor aferente pachetelor 7,8,10

Pentru M11 – în campania 2021, atât fermierii (pentru sM11.1)/operatorii certificați în agricultură ecologică (pentru sM11.2) care nu au avut în anul anterior (2021) un angajament în derulare (la nivel de pachet/variantă și la nivel de parcelă) în cadrul M.11 din PNDR 2014-2020 cât și beneficiarii a căror perioadă de implementare a angajamentelor (pentru sM11.1 sau sM11.2) s-a finalizat în anul anterior (2021) și care doresc să aplice în continuare vor putea deschide angajamente noi, după cum urmează:

- pentru o perioadă de 2 ani sau 3 ani în cazul angajamentelor aferente pachetelor din sM11.1- conversie (în funcție de perioada de conversie)
- pentru o perioadă de 2 ani în cazul angajamentelor aferente pachetelor din sM11.2-menținere

Pentru angajamentele care se aplică la nivel de parcelă agricolă (P1, P2, P3, P6, P7, P9, P10, P11.2) din M10 care sunt în desfășurare, se poate deschide angajament nou începând din anul 2022 dacă suprafața parcelei se extinde cu peste 50% sau cu mai mult de 1 ha față de suprafața determinată în primul an de angajament (suprafața angajată) pentru o perioadă de 2 ani și respectiv 5 ani pentru pachetele 7 și 10.

Se poate solicita în anul 2022 pachetul 2 din M10 adițional unui angajament de pachet 1 din M10 aflat în desfășurare.

Pentru angajamentele care se aplică la nivel de total suprafață angajată a pachetului (P4, P5, P11.1) din M10 care sunt în desfășurare se pot deschide angajamente noi începând din anul 2022 pentru o perioadă de 2 ani dacă suprafața se extinde cu peste 50% sau cu mai mult de 1 ha din suprafața totală angajată a pachetului în primul an de angajament.

Rotația pachetelor 1, 2 și 5 din sM11.2 nu se consideră solicitare de pachet nou.

Adaptarea angajamentelor (trecerea de la varianta 2.2 la varianta 2.1, de la 3.1.2 la 3.1.1, de la 3.2.2 la 3.2.1, de la 6.2 la 6.1, de la 9.2.2 la 9.2.1, de la 11.2.3 la 11.2.2, de la 11.2.2 la 11.2.1-M10 și de la 6.2 la varianta 6.1-M11) nu se consideră solicitare de pachet nou.

Veți depune o singură cerere, chiar dacă dețineți suprafețe de teren în diferite localități sau județe!

În campania 2022, completarea declarației de suprafață se realizează electronic, folosind aplicația IPA-Online la adresa: <http://ipis.apia.org.ro/>. Puteți accesa această aplicație folosind contul dumneavoastră de utilizator ID-ul unic de înregistrare și parola utilizată la ultima logare. Pentru recuperarea parolei, în situația în care nu o mai cunoașteți, este necesar să aveți deja înregistrată în sistemul informatic APIA adresa dvs. de e-mail. Prin accesarea link-ului "Resetați parola" din interfața aplicației, aceasta va fi schimbată și transmisă la adresa dvs. de e-mail. Procedând astfel, vă puteți recupera ușor parola.

În situația în care întâmpinați probleme la accesare, solicitați APIA la adresa de e-mail ipa.asistenta@apia.org.ro să vă furnizeze parola.

În situația în care aveți nevoie de parolă doar când vă prezentați la sediul APIA pentru depunerea cererii unice de plată, acesta vă va fi comunicată personal de către responsabilul de dosar.

Atenție la mesajele de avertizare pe care le afișează programul IPA-Online în raportul "Controlul parcelelor digitizate"!

Pentru măsurile compensatorii de dezvoltare rurală M10 și M11 trebuie să utilizați codurile IPA-Online incluse în tabelul nr. 9 din Anexa nr. 2 la *Ordinul privind aprobarea formularului-tip al cererii unice de plată pentru anul 2022* (numerate de A1 la ... An).

Informații de interes pentru fermierii care exploatează suprafețe vitivinicole cu struguri pentru vin – campania 2022

Fermierii care dețin suprafețe agricole cultivate cu plantații viticole pentru vin, vor completa în cererea unică de plată codul numeric al parcelei viticole, denumit în continuare CNPV din Registrul Plantațiilor Viticole pentru toate parcelele agricole ce au codul de cultură 965 - Suprafețe viticole realizate prin programul de restructurare/reconversie și codul de cultură 961 - Suprafețe viticole cu struguri pentru vin. Completarea se va face respectând prevederile din instrucțiunile de completare a cererii unice. Lipsa introducerii unor informații valide CNPV nu are caracter blocant sau impact financiar în campania 2022 însă, începând cu campania 2023 parcelele agricole cod 965 și cod 961 care nu au asociate informații corecte (cod CNPV) din RPV nu vor mai fi eligibile pentru plata sprijinului pe suprafață. Fermierii care constată neconformități de identificare IPA-Online - RPV vor trebui să solicite corectarea informațiilor conform prevederilor din instrucțiuni.

La depunerea electronică, închiderea cererilor unice de plată în aplicație se va realiza de către funcționarii APIA cu acordul fermierului, exprimat online în aplicația IPA-Online sau pe baza confirmării telefonice, prin poșta electronică sau prin alte mijloace asumate de fermier, după ce au fost finalizate toate verificările și nu mai sunt erori blocante.

ATENȚIE!!! Începând cu anul 2022 fermierii pot semna cererile unice de plată folosind semnătura electronică. În situația în care dețineți semnătură electronică și veți semna astfel cererea unică de plată, vă rugăm să anunțați (prin mesaj telefonic sau prin e-mail) funcționarul desemnat să gestioneze cererea dvs. despre faptul că doriți să semnați electronic. Semnătura electronică trebuie aplicată pe cererea unică de plată descărcată din aplicația IPA-Online la data depunerii. Angajamentele și declarațiile, parte a cererii unice de plată, se vor semna de asemenea electronic la aceeași dată.

În cazul depunerii prin prezentarea dvs. la Centrele Județene/Locale APIA, închiderea cererii unice de plată în IPA-Online se face în prezența funcționarului APIA responsabil cu primirea cererii, după verificarea acesteia și a mesajelor din controlul parcelelor digitizate și corectarea eventualelor probleme semnalate de către sistemul informatic, dar nu înainte de a vă asigura că datele aferente schemelor de plată pentru sectorul zootehnic (dacă veți solicita și sprijin pentru sector zootehnic) au fost operate în sistemul informatic pe baza informațiilor din listele de animale/documentelor de identificare/documentelor de mișcare prezentate de către dumneavoastră.

ATENȚIE!!! Dacă cererea unică de plată cuprinde și declarație privind sectorul zootehnic, solicitantul se va adresa prima dată Centrului Județean/Local APIA pentru completarea declarației privind sectorul zootehnic, înainte de accesarea IPA-Online. Ulterior se va putea completa și declarația privind sectorul vegetal, dacă este cazul.

NU UITAȚI că trebuie să solicitați sprijinul aferent schemei de plată /ajutorului național / măsurii de sprijin dorite și să semnați toate paginile cererii unice de plată! La deschiderea angajamentelor din cadrul măsurii 10 și/sau măsurii 11, trebuie să semnați și partea din cererea unică de plată „V.3.1-Angajamente și declarații*) – M 10 - Agro-mediu și climă” și/sau V.3.2/3.3 - Angajamente și declarații*) – M 11- Agricultură ecologică”, după caz.

ATENȚIE!!! Cererea unică de plată se consideră depusă numai după ce a fost închisă în aplicația IPA-Online și a fost înregistrată la APIA! Solicitați responsabilului de dosar numărul de înregistrare! Este dovada că ați depus o cerere unică de plată pentru campania curentă.

NU UITAȚI! Cererea unică de plată depusă electronic trebuie semnată la Centrul Județean/Local APIA. Veți fi înștiințat până la ce dată veți putea veni la APIA și semna cererea!

Vă asigurăm de sprijinul specialiștilor noștri pentru a vă furniza informațiile necesare în vederea accesării schemelor de plată/măsurilor de sprijin/ajutoarelor naționale!