



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
PRIMĂRIA COMUNEI TULCA

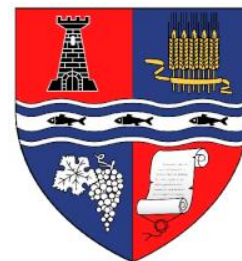
CIF 5149128

Comuna Tulca, Sat Tulca, nr. 231, cod poștal 417600

Tel. / Fax: 0259.314.894 / 0259.314.896

Email: secretariat@primaria.tulca.ro

Website: <https://primaria.tulca.ro/>



Nr. 318 din 25.01.2022

RAPORT ANUAL PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU LA SFÂRȘITUL ANULUI 2021

Ținând cont de prevederile art. 155, alin. (1), lit. b), alin. (3), lit. a) și ale art. 225, alin. (3) din OUG nr. 57/2019, actualizată, privind Codul administrativ, primarul comunei Tulca prezintă Consiliului local al comunei Tulca, Raportul pe anul 2021 privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale. Acest Raport se publică pe pagina de internet a primăriei, în condițiile legii.

Raportul primarului este un material de analiză ce cuprinde informații despre activitatea administrației publice locale, despre modul de gestionare a fondurilor publice, o sinteză a proiectelor derulate și a perspectivei privind dezvoltarea comunei pe viitor.

De asemenea, materialul prezentat reprezintă un instrument de cunoaștere și informare corectă a cetățenilor cu privire la activitatea desfășurată de primărie și de aleșii locali în anul anterior.

Datorită instituirii la nivel național a stării de alertă și a stării de urgență, activitatea în instituție a fost restricționată în anumite perioade ale anului cu privire la accesul cetățenilor în clădire, dar cererile acestora au fost soluționate.

Obiectivele majore au fost respectarea legalității și a interesului cetățenilor din comuna Tulca în măsura posibilităților și a resurselor disponibile. Activitatea administrației publice locale în comuna Tulca s-a desfășurat cu buna colaborare a instituțiilor publice locale, județene, naționale, societatea civilă și întreprinzătorii privați.

POPULAȚIA COMUNEI:

Populația stabilă a comunei Tulca este de 2686 locuitori, în scădere față de anii anteriori datorită îmbătrânirii populației, natalității scăzute și mortalității ridicate, migrarea tinerilor spre centre urbane sau spre străinătate unde au posibilitatea de a găsi un loc de muncă avantajos.

ACTIVITATEA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE:

Activitatea aleșilor locali:

În anul 2021, Consiliul local Tulca s-a întrunit în 15 ședințe astfel:

- 11 ședințe ordinare;
- 4 ședință de îndată.

Toate ședințele Consiliului Local Tulca au fost difuzate live și au putut fi urmărite online de către toți cei interesați, ele fiind disponibile în continuare pe pagina oficială de Facebook a primăriei, pe canalul Youtube și pe site-ul instituției.

În cursul anului 2021, Consiliul local Tulca a adoptat un număr total de 129 hotărâri.

În total, în anul 2021, au fost emise 183 dispoziții ale primarului.

Tot în anul 2021, au fost înființate:

- Serviciul Public de Gospodărie Comunală Tulca – județul Bihor, în subordinea Consiliului local, format din 2 Compartimente: Compartimentul apă-canal și Compartimentul administrare comunală și
- Compartimentul Urbanism, în subordinea Primarului Comunei Tulca.

Relații cu publicul:

Au fost puse la dispoziția cetățenilor documentele necesare, formularele-tip în vederea obținerii actelor/documentelor solicitate; a fost asigurată preluarea și înregistrarea cererilor cetățenilor, ulterior aceștia fiind îndrumați să se adreseze compartimentelor din cadrul primăriei, în funcție de competențe.

Formularele-tip pentru fiecare compartiment al instituției au fost puse la dispoziția cetățenilor la sediul Primăriei, dar și pe site-ul oficial, în format electronic. Cererile au putut fi depuse online, la adresa oficială de email a instituției sau fizic, cu respectarea restricțiilor impuse în contextul pandemiei SARS-CoV-2.

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență

SVSU a desfășurat în perioada anului 2021 următoarele activități:

- a participat alături de pompieri la stingerea a 3 incendii și la 2 intervenții de evacuare a apelor din bălțire;
- a participat la activități de instruire organizate de IGSU Bihor și Primăria Comunei Tulca;
- s-a implicat în ajutorarea persoanelor vulnerabile prin distribuirea pachetelor cu produse alimentare și de igienă, cu ocazia pandemiei Covid-19;
- a făcut informări către agenții economici potrivit legislației specifice în vigoare.

Au fost identificate următoarele tipuri de riscuri în comuna Tulca:

- a. naturale: pe parcursul anului 2020, s-au primit de la ISU atenționări meteorologice cu privire la vreme caniculară, ploi torențiale, descărcări electrice și grindină, intensificări de vânt, răcire, ploi abundente însoțite de intensificări ale vântului, ceață deasă, burniță; Probleme deosebite: înzăpeziri, întreruperea alimentării cu energie electrică, ploi abundente ce au provocat colmatarea șanțurilor și aducerea de aluviuni pe drumurile publice; au fost rezolvate astfel: decolmatare șanțuri, curățarea drumurilor înzăpezite, împrăștiere material antiderapant.
- b. de incendiu: în anul 2020, pe raza UAT Tulca s-au înregistrat 3 incendii, unde s-a intervenit alături de Brigada de pompieri Salonta.

Activitatea organizatorică/ administrativă generală a instituției

Prin achiziționarea un autoturism nou marca Dacia Duster a fost rezolvată nevoia funcționarilor publici din cadrul primăriei de a face deplasări în interes de serviciu.

În decursul anului 2021, a fost realizată pagina de internet a instituției și au fost create conturi de email pentru fiecare compartiment și angajat al instituției. De asemenea, a fost implementat sistemul de realizare a plăților online și cu cardul pentru achitarea impozitelor și taxelor locale.

La nivelul întregii Primării a fost refăcută toată rețeaua de date, de securitate și de telefonie și a fost modernizată tehnica de calcul: au fost achiziționate 4 computere noi, software, server, etc. Sistemul de supraveghere video a fost extins, fiind montate 23 camere de supraveghere video moderne în întreaga comună.

A fost modernizată sala de ședințe a Consiliului Local din incinta Căminului Cultural Tulca prin achiziționarea de: mobilier adecvat (masa și scaune), sistem de înregistrare audio-video pentru transmiterea în direct și stocarea datelor pentru ședințele de consiliu, precum și achiziționarea de echipament de sonorizare (mixer 16 canale și microfoane de conferință).

La Căminul Cultural din Tulca a fost începută renovarea terasei (s-a început reparația hidroizolației), a fost montat sistem de securitate nou (camere de supraveghere video, alarmă) și sistem de sonorizare. La etaj, a fost amenajată încăperea pentru arhiva primăriei și a fost realizată arhivarea tuturor documentelor, în conformitate cu prevederile legislației specifice. Încăperea arhivei a fost dotată cu ușă securizată.

Unul dintre spațiile nefolosite ale clădirii a fost închiriat, contra unei chirii lunare. Terenul de sub clădirea magazinului din centru a fost și el concesionat, contra unei sume. Aceste sume reprezintă venit suplimentare la bugetul local.

În centru au fost montate 2 plăci comemorative ale eroilor din I și al II-lea Război Mondial, a fost împrejmuțat părculețul și au fost pavate și amenajate aleile pietonale.

Sediul primăriei a fost renovat pe interior, au fost zugravite toate încăperile, a fost montată gresie pe hol și schimbat parchetul și ușile interioare la toate birourile. Casieria și Starea Civilă au fost dotate cu uși securizate, conform normelor legale în vigoare.

Au fost renovate artelezările din Satul Nou, Vesa și din centrul satului Tulca: curățarea țevilor, placarea fântânilor cu piatră ornamentală, montarea de împrejmuiri, betonarea parcării la Vesa.

La Capela din Tulca, au fost instalate 4 panouri radiante și a fost montată o folie izolatoare la terasă, pentru a permite desfășurarea în condiții sporite de confort a slujbelor de înmormântare. De asemenea, a fost amenajată parcare pe capela: pietriș nivelat și compactat.

La Școala Gimnazială „Nestor Porumb” din Tulca, au fost construite două magazii metalice în curtea instituției pentru depozitarea de lemne pentru încălzire și a altor materiale necesare la desfășurarea activității.

La Grădinița din Căuașd, a fost modernizată instalația electrică interioară și au fost montate panouri radiante pentru încălzirea spațiilor. Clădirea a fost zugrăvită pe interior.

Anul acesta a fost realizată dezinsecția și dezinfectia și deratizarea, în două etape, la Școala Gimnazială „Nestor Porumb”, Grădinițele din Tulca și din Căuașd, Primăria, Căminul Cultural Tulca și Căuașd și la toate instituțiile de cult (biserici) din Tulca și Căuașd.

Au fost realizate pietruiri, amenajări și reparații la unele porțiuni de drumuri comunale pe intravilanul localităților Tulca și Căuașd.

În anul 2021 a fost încheiat un contract de colaborare cu un topograf autorizat în vederea clarificării situației terenului agricole din comună și pentru îndreptarea erorilor ivite în urma executării și finalizării cadastrului general din 2017-2018. S-au realizat poziționări și rectificări de carte funciară pentru terenuri proprietate publică sau privată a comunei, respectiv a unor persoane fizice sau juridice.

Cu ocazia sărbătorilor de iarnă, au fost achiziționate ornamente și sisteme de iluminat public suplimentare, o scenă cu tematică de Crăciun și a fost organizat un Concert de colinde la Căminul Cultural din Tulca în seara zilei de 19 decembrie 2021, la care au fost invitați să participe toți cetățenii comunei. Invitați colindători au fost: D-na Marc Bulzan Viorica, frații Alexandra și Alex Chira, D-șoara Buda Elena, D-nul Dodu Mădălin, Ansamblul „Ardeleana” Tulca, Corurile Bisericii Ortodoxe și Baptiste din Tulca și din Căuașd și al Bisericii Penticostale din Tulca.

Proiecte cu finanțare guvernamentală/europeană sau din bugetul local

1. REABILITARE ÎN VEDEREA EFICIENTIZĂRII ENERGETICE A ȘCOLII GIMNAZIALE „NESTOR PORUMB”, NR. 123-124, DIN LOCALITATEA TULCA, JUDEȚUL BIHOR

Cererea de finanțare a fost depusă la AFM în 20.09.2021, însoțită de documentația aferentă, inclusiv autorizația de construire nr. 254/17.09.2021, emisă de Președintele Consiliului Județean Bihor. Suma solicitată este de 2.999.991,59 lei.

2. *MODERNIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PRIN EFICIENTIZAREA INFRASTRUCTURII DE ILUMINAT PUBLIC ÎN COMUNA TULCA, JUDEȚUL BIHOR*

Cererea de finanțare a fost depusă la AFM în 20.12.2021, însoțită de documentația aferentă, inclusiv autorizația de construire nr. 03/02.12.2021, emisă de Primarul Comunei Tulca. A fost solicitată suma de 999.489,04 lei.

3. *STAȚII DE REÎNCĂRCARE PENTRU VEHICULE ELECTRICE ÎN COMUNA TULCA, JUDEȚUL BIHOR*

Proiect în lucru, la care au fost semnate Contractul de prestare servicii consultanță nr. 3836/03.11.2021, respectiv Contractul de prestare servicii de proiectare nr. 4014/18.11.2021. Au fost demarate procedurile de obținere a autorizației de construire.

4. *EXTINDERE REȚELE DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE ÎN COMUNA TULCA, JUDEȚUL BIHOR*

Cerere de finanțare depusă la MDLPA – Programul „Anghel Saligny” în octombrie 2021. Au fost solicitați 14.941.580,51 lei pentru lucrări la 5.4km de rețea distribuție apă potabilă, respectiv 9.9km rețea de canalizare menajeră.

5. *ÎMBUNĂTĂȚIREA INFRASTRUCTURII DE INTERES LOCAL ÎN COMUNA TULCA, JUDEȚUL BIHOR*

Cerere de finanțare depusă la MDLPA – Programul „Anghel Saligny” în octombrie 2021. Au fost solicitați 17.303.652,95 lei pentru lucrări la peste 13.3km de drumuri comunale, asigurarea accesului la 184 proprietăți, peste 12.6km de trotuare, etc.

6. *„CONSTRUIRE CAPELĂ” ÎN LOCALITATEA CĂUAȘD, COMUNA TULCA, JUDEȚUL BIHOR*

Pentru realizarea investiției a fost emisă Autorizația de construire nr. 02/16.11.2021. Finanțarea se va realiza din bugetul local. Investiția are valoarea totală de 464.101,00 lei. Serviciile de proiectare și execuție au fost achiziționate în vederea realizării clădirii.

7. *CONSTRUIRE ȘI DOTARE GRĂDINIȚĂ CU PROGRAM PRELUNGIT, SAT TULCA, NR. 238, COMUNA TULCA, JUDEȚUL BIHOR*

Proiectul se află pe lista sinteză a subprogramului „Unități și instituții de învățământ de stat” a Programului Național de Construcții de Interes Public sau Social derulat de CNI SA. Valoarea totală estimată a proiectului este de 7.745.925,84 lei.

8. *CONSTRUIRE SEDIU PRIMĂRIE, COMUNA TULCA, JUDEȚUL BIHOR*

Proiectul se află pe lista sinteză a subprogramului „Alte obiective de interes public sau social în domeniul construcțiilor” a P.N.C.I.P.S. derulat de CNI SA.

9. *SALĂ DE SPORT SAT TULCA, COMUNA TULCA, JUDEȚUL BIHOR - 102 LOCURI, COMBUSTIBIL SOLID*

A fost semnat protocolul de predare/primire a amplasamentului cu finanțatorul. Este demarată procedura de licitație pentru proiectare/execuție. Valoarea totală estimată a proiectului este de 7.748.525,23 lei (TVA inclus).

10. *REMEDIEREA LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚII REALIZATE ÎN CADRUL PROIECTULUI „MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII DE INTERES LOCAL ÎN COMUNA TULCA, JUDEȚUL BIHOR”*

În urma controlului realizat de ISC în martie 2021 privind urmărirea comportării în exploatare a construcțiilor realizate în cadrul proiectului „Modernizarea infrastructurii de interes local în comuna Tulca, județul Bihor”, au fost dispuse măsuri de realizat de către administrația publică locală și anume expertizarea lucrărilor de construcții, respectarea soluțiilor de remediere

stabilite în urma acestei expertize și reluarea producerii de recepție a lucrărilor. Expertiza a fost finalizată în septembrie 2021. Lucrările de construcții fiind în garanție, soluțiile de remediere propuse prin această expertiză vor fi finanțate de către executantul lucrării inițiale, dar se impune realizarea unui proiect tehnic în baza căruia să fie realizate lucrările de remediere. În acest sens, a fost încheiat Contractul de prestare servicii de proiectare nr. 3574/12.10.2021 și au fost inițiate demersurile de obținere a autorizației de construire pentru acest obiectiv, prin obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism nr. 1255/22.11.2021, emis de Președintele Consiliului Județean Bihor.

11. ÎMBUNĂȚIREA INFRASTRUCTURII DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ ÎN LOCALITATEA TULCA, COMUNA TULCA

Se propune realizarea restului de lucrări de executat în cadrul proiectului „Îmbunătățirea infrastructurii de apă și apă uzată în localitatea Tulca, comuna Tulca” și anume lucrări de extindere rețele tehnico-edilitare de distribuție apă potabilă și canalizare menajeră, inclusiv realizare stații de pompare și stația de epurare. Finanțarea obiectivului se va asigura în continuare prin PNDL I, conform actului adițional semnat în 2021, în sumă totală de 6.406.261,62lei din care 6.150.121,34lei de la bugetul de stat, respectiv 256.140,28lei de la bugetul local. Lucrarea a necesitat expertizare tehnică, ce a fost realizată și finalizată în decursul anului 2021.

12. STEMA COMUNEI TULCA

În anul 2021 a fost aprobată prin HCL 59/25.06.2021 varianta finală a proiectului de stemă pentru comuna Tulca, iar în august 2021 documentația a fost înaintată Comisiei Județene Bihor de Analiză a Propunerilor de Steme pentru Unitățile Administrativ-Teritoriale din Județul Bihor.

13. CREȘTEREA CAPACITĂȚII DE GESTIONARE A CRIZEI SANITARE COVID-19 PENTRU ELEVII ȘI CADRELE DIDACTICE DIN COMUNA TULCA, JUDEȚUL BIHOR

Au fost întocmite documentațiile necesare pentru semnarea contractului de finanțare. Valoarea finanțată va fi de 626.176,96 lei. Prin implementarea acestui proiect se vor asigura echipamente și materiale sanitare necesare la prevenirea transmiterii virusului SARS-CoV-2.

COMPARTIMENTUL CONTABIL

Pe parcursul anului 2021 au fost întocmite și prezentate în termen toate situațiile contabile. Bugetul realizat pentru cheltuieli a fost de 5.335.319,80lei, din care:

- 3.436.731,89lei au fost folosiți pentru achitarea cheltuielilor de funcționare (salarii, ajutoare sociale, indemnizații persoane cu handicap, utilități, întreținere utilaje, combustibil, etc.), si anume:
 - Cheltuieli salariale: 1.584.000,00 lei din care:
 - Autorități executive: 1.055.398,00 lei*
 - Cămin Cultural: 60.041,00 lei*
 - Asistenți personali ai persoanelor cu handicap: 324.982,00 lei*
 - Salubritate: 143.579,00 lei*
 - Cheltuieli materiale: 1.537.060,82 lei din care:
 - Furnituri birou: 13.449,67 lei*
 - Materiale curățenie: 2.574,56 lei*
 - Încălzit, iluminat și forța motrică: 141.704,68 lei*
 - Apa, canal și salubritate: 45.536,97 lei*
 - Carburanți: 47.273,38 lei*
 - Poștă, telecomunicații, internet: 62.033,60 lei*
 - Alte bunuri și servicii (Cheltuieli întreținere utilaje, întreținere domeniu public, servicii consultanță, servicii proiectare, servicii înlocuit pompe apă, servicii reparații și întreținere iluminat public, servicii reparații cămin*

cultural, servicii expertiză canalizare, expertiză drum, pachete Crăciun, servicii pietruiri): 1.158.815,63 lei

Bunuri de natura obiectelor de inventar (calculatoare, birouri, aparate aer condiționat, motocoasă, mobilier sala ședințe, sistem audio, ornamente Crăciun): 55.810,03 lei

Pregătire profesională: 5.640,00 lei

Chirie spațiu: 4.222,30 lei

- Cheltuieli ajutoare sociale: 295.671,07 lei din care:

Tichete grădiniță: 10.000,07 lei

Indemnizații persoane cu handicap: 200.489,00 lei

Ajutor încălzire: 81.482,00 lei

Ajutor urgență, ajutor 50 ani căsătorie: 3.700 lei

- Cheltuieli recreative și sportive: 20.000,00 lei din care:

Cheltuieli ansamblu dans, sport: 20.000,00 lei

- 1.528.958,40 lei au fost folosiți pentru achitarea cheltuielilor funcțiunii de dezvoltare a comunei (lucrări de întreținere a domeniului public, servicii asfaltare, servicii canalizare, sistem video, achiziție autoturism, achiziție clădire, etc.) și anume:

- Cheltuieli investiții: 1.528.958,40 lei din care:

Achiziție autoturism: 45.124,09 lei

Server, licențe, sistem video în comună: 40.000 lei

Achiziție clădire, restaurare arteziene: 180.217,60 lei

Sistem supraveghere video și antiefracție Cămin Cultural: 30.427,11 lei

Servicii proiectare și execuție Capela Căuașd: 22.610,00 lei

Servicii canalizare: 239.484,03 lei

Servicii asfaltare drum: 971.095,57 lei

- 369.629,51 lei au fost folosiți pentru finanțarea Școlii Gimnaziale Nestor Porumb, pentru acoperirea cheltuielilor necesare desfășurării activităților în condiții optime.

- 19.101,31 lei excedent pentru anul 2021;

- Total excedent an 2020+2021: 148.196,58 lei

Bugetul local al comunei Tulca a avut venituri pe anul 2021 în valoare de 5.354.421,11 lei, din care:

- Impozite și taxe pe proprietate: 305.725,60 lei;

- Impozit pe venit: 7.876,50 lei;

- Cote și sume defalcate din impozitul pe venit: 1.131.755,23 lei;

- Sume repartizate din Fondul la dispoziția Consiliului Județean: 224.180,00 lei;

- Taxe judiciare de timbru: 2.864,00 lei;

- Sume defalcate din TVA: 2.096.830,07 lei;

- Impozit pentru mijloace de transport: 105.034,00 lei;

- Taxe și tarife pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare: 31.192,98 lei;

- Alte impozite și taxe: 19.386,05 lei;

- Venituri din concesiuni și închirieri: 209.917,13 lei;

- Alte venituri din proprietate (taxă apă): 66.858,00 lei;

- Amenzi, penalități și confiscări: 22.592,50 lei;

- Diverse alte venituri: 100,00 lei;

- Subvenții de la Bugetul de stat: 1.130.109,05 lei.

Probleme întâlnite în cadrul acestui compartiment:

- Implementarea aplicațiilor privind încasarea în sistem electronic a taxelor și impozitelor;

- Grad scăzut de colectare a debitelor la capitolul amenzi.

COMPARTIMENTUL TEHNIC

Activitatea acestui compartiment este de întreținere și gospodărire comunală: întreținere și reparații sistem de distribuție apă potabilă, decolmatare și întreținere șanțuri, defrișare, prestări servicii pentru populație prin închirierea utilajelor, etc.

Probleme întâlnite în cadrul acestui compartiment:

- Utilaje învechite, cu defecțiuni dese.

În anul 2021 au fost achiziționate:

- contor nou pentru sursa de apă potabilă în localitatea Tulca
- 3 pompe noi pentru rețeaua de apă potabilă în localitatea Tulca

În decursul anului 2021 au fost demarate procedurile pentru achiziționarea unui utilaj nou de tip buldoexcavator cu accesorii, inclusiv semnarea contractului de achiziție publică, urmând ca utilajul să fie livrat primăriei la începutul anului 2022.

SERVICIUL PUBLIC DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ TULCA

În anul 2021, a fost înființat un nou serviciu public, în subordinea Consiliului local: Serviciul Public de Gospodărire Comunală Tulca – județul Bihor, cu două compartimente distincte: Compartimentul apă-canal și Compartimentul administrare comunală.

Atribuțiile acestui serviciu sunt:

a). Compartimentul apă-canal:

- i. administrarea rețelei de alimentare cu apă;
- ii. administrarea rețelei de canalizare și epurare a apelor uzate.

b). Compartimentul administrare comunală:

- i. amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii;
- ii. întreținerea curățeniei pe căile publice;
- iii. construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea trotuarelor, străzilor, drumurilor, podurilor;
- iv. organizarea și optimizarea circulației rutiere și pietonale;
- v. amenajarea, organizarea și exploatarea parcurilor, a locurilor publice de afișaj și reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban și ambiental, a monumentelor de for public;
- vi. prestări servicii cu utilajele din dotare;
- vii. lucrări de întreținere a domeniului public și privat;
- viii. susținerea acțiunilor Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Bihor;
- ix. deservirea, întreținerea și administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale;

A fost organizat concurs pentru ocuparea postului de șef serviciu, la care s-au înscris 4 persoane, dintre care 2 au promovat examenul de cunoștințe de utilizare a calculatorului, dar nici unul nu a promovat examenul scris.

COMPARTIMENTUL MEDIU, PROTECȚIA MUNCII ȘI CULTURĂ

Activitatea acestui compartiment a fost în următoarele domenii: ISU, impunere/dobândire/radiere auto, declarații unice ANAF, instructaj protecția muncii, gestionare dosare/documente proiecte panouri fotovoltaice pentru populație, etc.

Problemele întâlnite în cadrul acestui compartiment în decursul anului precedent, adică tehnica informatică învechită, au fost soluționate.

În decursul anului, au fost gestionate 11 dosare pentru asistenți personali și 12 de indemnizații pentru persoane cu handicap; a fost realizată gestiunea lunară a dosarului angajatului

prin ACOR, au fost întocmite dosarele pentru 33 de cereri de vânzare/cumpărare teren agricol; dispozițiile primarului și hotărârile de consiliu local au fost încărcate pe platforma eMol (Monitorul Oficial Local online).

Funcționarul public din cadrul acestui compartiment a asigurat activitatea de registratură în cadrul instituției, înregistrarea contractelor de furnizare apă potabilă, a participat la distribuirea pachetelor de alimente și produse de igienă furnizate prin POAD, a formulat răspunsurile pentru solicitările depuse la Primărie din partea diverselor instituții publice sau a persoanelor fizice și/sau juridice (inclusiv privind dosare penale privind pensii necuvenite) care nu au fost repartizate altor compartimente. De asemenea, este responsabil de urmărirea corespondenței electronice a instituției și de repartizarea acesteia către celelalte compartimente, atunci când este cazul.

COMPARTIMENTUL ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Compartimentul de asistență socială are rolul de a identifica și de a soluționa problemele sociale ale comunității, în domeniile protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror alte persoane aflate în dificultate.

Activitatea acestui compartiment s-a desfășurat fără evenimente și greutăți deosebite și a constat din: vizite în teren, realizarea de anchete sociale pentru dosarele de ajutor social, alocații de susținere a familiei, pentru persoanele adulte cu handicap, pentru copii cu handicap, pentru copii în plasament, preluarea și gestionarea dosarelor pentru indemnizații de creștere a copiilor, alocații de stat pentru copii, pentru stimulente educaționale, stimulente de inserție, alocații de susținere a familiei, ajutoare de încălzire a populației; împărțire carduri pentru mese calde la persoane vârstnice, gestionare pachete cu ajutoare alimentare și de igienă primite prin POAD; raportări lunare către instituțiile colaboratoare (AJPIS).

În anul 2021, situația dosarelor de ajutor social a fost următoarea:

- Acordări: 3 dosare;
- Modificări: 1 dosare;
- Încetări: 2 dosare.

În total, au fost în plată 9 dosare.

În anul 2021, au fost întocmite 24 dosare pentru alocații de stat și 16 pentru indemnizații de creștere a copilului, 6 dosare de stimulent de inserție

Situația dosarelor pentru alocații de susținere a familiei:

- Acordări: 6 dosare;
- Modificări: 15 dosare;
- Încetări: 32 dosare.

În prezent sunt în plată 22 dosare.

În anul 2021, nu a fost întocmit nici un dosar pentru acordarea ajutorului de urgență, iar pentru ajutor de încălzire pentru populație au fost întocmite 70 dosare

Au fost realizate anchete sociale la solicitarea:

- Persoanelor adulte cu handicap (pe plan local sunt un număr de 20 persoane încadrate cu gradul I de handicap);
- Copii cu handicap (în total 2 copii cu handicap grav în comuna Tulca).

COMPARTIMENTUL STARE CIVILĂ ȘI ACHIZIȚII PUBLICE

Stare civilă:

În anul 2021 au fost întocmite:

- 18 acte de căsătorie;
- 4 acte de naștere, din care toate 4 au fost transcrieri;
- 27 acte de deces, din care 1 (una) transcriere.

Au fost eliberate următoarele certificate de stare civilă:

- 12 bucăți certificate de naștere;
- 26 bucăți certificate de căsătorie;
- 40 bucăți certificate de deces.

Certificate de stare civilă solicitate de la alte primării: 9 bucăți.

Eliberare extrase pentru uz organe de stat: 16 bucăți.

Mențiuni:

- primite și operate: 58 bucăți;
- înaintate către SPCLEP: 42 bucăți;
- întocmite și înaintate către alte localități: 82 bucăți;
- înaintate/ întocmite la exemplarul al doilea: 119 bucăți.

Mențiuni de divorț operate:

- în baza certificatelor de divorț emise de notari publici: 1 bucată;
- în baza sentințelor civile/ Judecătorie: 2 bucăți.

Rectificare act căsătorie: 1 buc.

Modificare CNP: 1buc.

Achiziții publice:

- întocmire Strategie anuală de achiziții publice;
- întocmire Program anual de achiziții publice;
- demarare și finalizare licitație „Achiziție de echipamente IT în vederea creșterii gradului de utilizare a internetului în actul educațional, COD SMIS:146644” în valoare totală de 296.508,24 lei fără TVA;
- demarare și finalizare licitație „Achiziție buldoexcavator în sistem leasing” în valoare totală de 70.521 euro fără TVA;
- realizarea unui număr de 189 de achiziții directe, realizate prin catalogul SEAP.

Valoarea totală a achizițiilor realizate prin catalogul electronic: 2.142.167,72 lei, fără TVA.

În decursul anului 2021 a fost întocmit Regulamentul privind procedura pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor pentru care există obligativitatea înregistrării, de pe raza administrativ-teritorială a comunei.

COMPARTIMENTUL AGRICOL

Compartimentul agricol este un compartiment funcțional al Primăriei comunei Tulca, aflat în subordinea Secretarului General. Activitatea se desfășoară în paralel, atât pe suport de hârtie cât și electronic.

În anul 2021, în cadrul Registrului agricol au fost eliberate:

- 213 adeverințe, la cererea cetățenilor, pentru eliberarea și reînnoirea actelor de identitate;
- 155 adeverințe APIA, la cererea persoanelor fizice și juridice;
- 38 carnet de comercializare;
- 38 atestate de producător.

COMPARTIMENTUL URBANISM

Compartimentul Urbanism a fost înființat în decursul anului 2021, prin HCL 80/30.09.2021.

În decursul anului 2021, au fost înregistrate:

- 21 de cereri pentru emiterea certificatului de urbanism din care au fost rezolvate favorabil 20, iar o cerere a fost retrasă.
- 5 cereri pentru emiterea autorizației de construire, care au fost toate soluționate în mod favorabil

- 27 cereri pentru emiterea avizului primarului, în urma cărora au fost emise 27 de avize ale primarului.
- diverse cereri: de regularizare a taxei la autorizația de construire, de emitere adeverințe radieră construcții, acorduri administrator străzi, avize apă/canal, certificate de nomenclatură stradală, adeverințe necesare pentru rectificarea unor Cărți Funciare (majoritatea pentru imobile din domeniul public al comunei), certificate de atestare a edificării construcțiilor etc. Toate acestea au fost soluționate, conform legii, la termen;
- diverse solicitări/ reclamații de la cetățeni sau de la alte persoane fizice/juridice private, la care au fost expediate răspunsuri conform legii, la termen.
- adrese din partea instituțiilor statului: solicitări, informări, circulare etc. Unde a fost cazul, s-au formulat răspunsuri ce au fost apoi expediate la termen.

Pe parcursul anului 2021, au fost amendate:

- 1 persoană conform prevederilor Legii 50/1991, republicată, actualizată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- 4 persoane conform prevederilor Regulamentului de aplicare a OG 21/2002, privind normele de gospodărire comunală, aprobată prin Legea nr. 515/2002, aprobat de HCL nr. 7/31.01.2018, actualizat prin HCL nr. 110/26.11.2021.

Tot în decursul anului 2021, au fost demarate procedurile de actualizare a Planului Urbanistic General al UAT Tulca și a Regulamentului Local de Urbanism aferent, inclusiv parcurgerea primelor etape de informare și consultare a populației, încheierea contractului de prestare servicii de urbanism, preluarea primelor studii de specialitate.

În același timp, a fost întocmit și aprobat un Plan Urbanistic Zonal, necesar pentru realizarea de diverse investiții în centrul localității Tulca, în mod deosebit construirea unei noi grădinițe și a sediului nou de primărie, printre altele.

POLIȚIA LOCALĂ, PAZĂ ȘI ORDINE PUBLICĂ

În cursul anului 2021, angajații Postului de Poliție din Comuna Tulca au desfășurat activități de pază și ordine publică la nivelul comunei, în contextul prelungirii stării de alertă la nivel național, au efectuat monitorizarea și controlul persoanelor izolate sau carantinate din comuna Tulca, au realizat patrularea în toate satele comunei, verificarea măsurilor de prevenire și infectare cu virusul SARS-CoV-2.

Nu au fost semnalate la nivelul comunei probleme care să nu fie rezolvate, colaborarea primăriei cu Poliția locală fiind bună, la orice solicitare angajații Primăriei fiind sprijiniți în rezolvarea problemelor comunității.

Cu respect,
Primar ing. Avrămuț Daniel