

ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA TULCA
Nr. 1938 din 25.05.2021

CERTIFICAT DE URBANISM
Nr. 04 din 25.05.2021

În scopul: „LUCRĂRI DE AMENAJARE ȘI MODERNIZARE A PARCULUI CENTRAL DIN COMUNA TULCA, SATUL TULCA, JUDEȚUL BIHOR”*)**

Ca urmare a cererii adresate de¹⁾ **COMUNA TULCA, CUI 5149128** cu sediul²⁾ în județul BIHOR, comuna TULCA, satul TULCA, cod poștal 417600, str. -, nr. 231, tel/fax 0259.314.894 / 0259.314.896, e-mail secretariat@primaria.tulca.ro, înregistrată la nr. 1938 din 24.05.2021, pentru imobilul - teren și/sau construcții - situat în județul BIHOR, comuna TULCA, satul TULCA, cod poștal 417600, str. -, nr. FN, sau identificat prin³⁾ NUMĂR CADASTRAL 59180 TULCA,

în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr. 15028/2001 faza PUG, aprobată prin hotărârea Consiliului Local al Comunei Tulca nr. 6/28.02.2001, prelungită prin HCLCT nr. 09/25.03.2010, 07/09.03.2011 și nr. 15/11.05.2020,

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ

1. REGIMUL JURIDIC:

1.a. Situatia imobilului în intravilan/extravilan: intravilan UAT Tulca;

1.b. Natura proprietății sau titlul asupra imobilului, conform extrasului de carte funciară pentru informare nr. 59180 Tulca: înscriere provizorie, drept de proprietate dobândit prin Lege, cota actuală 369/699: Comuna Tulca, CIF 5149128, proprietar neidentificat; intabulare, drept de proprietate în baza OUG 57/2019, dobândit prin lege, cota actuală 330/699: Comuna Tulca, CIF 5149128, domeniul public.

1.c. Servituți care grevează asupra imobilului, dreptul de preempțiune, zona de utilitate publică: nu este cazul;

1.d. Includerea imobilului în listele monumentelor istorice și/sau ale naturii ori în zona de protecție a acestora: nu este cazul.

2. REGIMUL ECONOMIC:

2.a. Folosința actuală: curți construcții intravilan;

2.b. Destinația stabilită prin planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului aprobate: zonă agrement, sport, turism;

2.c. Reglementări ale administrației publice centrale și/sau locale cu privire la obligațiile fiscale ale investitorului: nu este cazul;

2.d. Alte prevederi rezultate din hotărârile consiliului local sau județean cu privire la zona în care se află imobilul: rangul localității IV, conform prevederilor art. 2, alin. (2) din Legea 351/2001.

3. REGIMUL TEHNIC:

Suprafața totală a terenului: 699 mp

3.a. Informații extrase din documentații de urbanism: cf. PUG Tulca, imobil situat în localitatea Tulca, UTR 1, zona funcțională SP – agrement, sport, turism, subzona SP2 – zone verzi amenajate, scuaruri, parcuri. Zona funcțională de bază: IS – instituții și servicii publice. Pe imobil se află amplasat Monumentul eroilor – monument de for public.

Funcțiunea dominantă: amenajări pentru agrement, sport, plantații de protecție, puncte de referință urbanistice.

Funcțiuni complementare: mic comerț compatibil cu funcțiunea de agrement, servicii de deservire a amenajărilor sportive, parcaje.

Utilizări permise: amenajări de parcuri, zone de agrement; amenajări sportive, turistice; amenajări de odihnă și recreere; perdele de protecție spre drumuri cu trafic mare sau zone de industrie și depozite;

3.b. Obligații/ constrângeri de natură urbanistică:

Pentru amenajările acestor zone sunt necesare studii urbanistice la nivel de PUD/PUZ. Pe baza acestor proiecte și a celor prevăzute la art. 34 și la Anexa nr. 6 din RGU, republicat, actualizat, aprobat prin HG 525/1996, se vor stabili indicii de control POT și CUT. Suprafața ocupată de clădiri și circulație nu va depăși 25% din suprafața totală. Regimul de înălțime și aspectul construcțiilor nu vor afecta situl peisagistic.

3.c. Echiparea cu utilități existente și noi capacități: imobilul nu are bransamente la rețele de utilități. Adiacent imobilului se află LEA aparținând Electrica SA.

Circulații: drumuri comunale asfaltate.

4. REGIMUL DE ACTUALIZARE/MODIFICARE A DOCUMENTAȚIILOR DE URBANISM ȘI A REGULAMENTELOR LOCALE AFERENTE: nu este cazul

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat⁴⁾ pentru:

**„LUCRĂRI DE AMENAJARE ȘI MODERNIZARE A PARCULUI CENTRAL DIN
COMUNA TULCA, SATUL TULCA, JUDEȚUL BIHOR”**

Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/desființare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.
--

5. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții - de construire/de desființare - solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului:

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR, Bulevardul Dacia, nr. 26, mun. Oradea, tel. 0259 444 590.

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii de evaluare adecvată.
--

În urma evaluării inițiale a notificării privind intenția de realizare a proiectului se va emite punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește efectuarea evaluării impactului asupra mediului și/sau a evaluării adecvate, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.
--

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

6. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFĂȘNĂRE va fi însoțită de următoarele documente:

☒ **a) certificatul de urbanism (copie);**

☒ **b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții,** sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată)

c) documentația tehnică - D.T., după caz (2 exemplare originale):

☒ **D.T.A.C.**

☐ D.T.O.E.

☐ D.T.A.D

d) avizele și acordurile de amplasament stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura (copie):

☒ **alimentare cu apă**

☐ alimentare cu energie

☐ salubritate

☐ canalizare

termică

☐ transport urban

☒ **alimentare cu energie**

☐ gaze naturale

electrică

☐ telefonizare

Alte avize/acorduri: nu este cazul

☐

☐

☐

d.2) avize și acorduri privind: nu este cazul

☐ securitatea la incendiu

☐ protecția civilă

☒ **sănătatea populației**

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora (copie): nu este cazul

☐

☐

☐

d.4) studii de specialitate (1 exemplar original): nu este cazul

☒ **e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului (copie);**

☒ **f) Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie): taxa timbru arhitect**

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de **12 luni** de la data emiterii.

PRIMAR *),
ING. AVRĂMUȚ DANIEL**

**SECRETAR GENERAL DELEGAT
COTRĂU MARIUS**

.....
L.S.

.....
L.S.

PENTRU ARHITECT-ȘEF**)
ING. PURZA GHEORGHE**

.....
L.S.

Achitat taxa de - lei, conform documentului nr. - din -: **SCUTIT DE TAXE** conform prevederilor Codului fiscal din 2015 (Legea 227/2015, cu modificările și completările ulterioare).

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se prelungește valabilitatea

CERTIFICATULUI DE URBANISM
de la data de până la data de

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRIMAR **),
ING. AVRĂMUȚ DANIEL

SECRETAR GENERAL DELEGAT
COTRĂU MARIUS

.....
L.S.

.....
L.S.

PENTRU ARHITECT-ȘEF**)**
ING. PURZA GHEORGHE

.....
L.S.

Data prelungirii valabilității:

Achitat taxa de lei, conform documentului nr. din

Transmis solicitantului la data de direct/prin poștă.

1) Numele și prenumele solicitantului.

2) Adresa solicitantului.

3) Date de identificare a imobilului - teren și/sau construcții - conform Cererii pentru emiterea Certificatului de urbanism

4) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

*) Se completează, după caz:

- Consiliului județean;
- Primăria Municipiului București;
- Primăria Sectoruluial Municipiului București;
- Primăria Municipiului;
- Primăria orașului;
- Primăria Comunei;

**) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

***) Se completează, după caz:

- președintele Consiliului județean
- primarul general al municipiului București
- primarul sectorului.....al municipiului București
- primar.

****) Se va semna, după caz, de către arhitectul-șef sau "pentru arhitectul șef" de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului precizându-se funcția și titlul profesional.