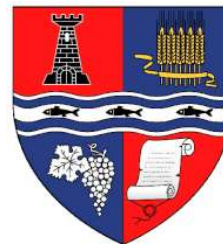




ROMÂNIA  
JUDEȚUL BIHOR  
COMUNA TULCA  
CIF 5149128

Comuna Tulca, Sat Tulca, nr. 231, cod poștal 417600  
Tel. / Fax: 0259.314.894 / 0259.314.896  
Email: [secretariat@primaria.tulca.ro](mailto:secretariat@primaria.tulca.ro)  
Website: <https://primaria.tulca.ro/>



Nr.515/09.02.2023

## ANUNȚ

Având în vedere prevederile **OG nr. 28/2008 privind registrul agricol** și ale **Ordinului nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/746/20/2020** pentru aprobarea Normelor tehnice privind **modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024**, Primăria Municipiului Slobozia aduce la cunoștința persoanelor fizice și juridice obligația acestora de a declara următoarele date pentru înscrierea în registrul agricol, astfel :

– **între 5 ianuarie și ultima zi lucrătoare a lunii februarie**, pentru datele anuale privind membrii gospodăriei, terenul aflat în proprietate/folosință, clădirile și mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pentru agricultură și silvicultură, efectivele de animale existente în gospodărie/unitatea cu personalitate juridică la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent în efectivele de animale pe care le dețin, ca urmare a vânzării-cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau a sacrificării animalelor ori a altor intrări-ieșiri;

– **între 1 și ultima zi lucrătoare a lunii mai**, pentru datele privind categoria de folosință a terenului, suprafețele cultivate, numărul pomilor în anul agricol respectiv;

Persoanele fizice și juridice au obligația să declare date, pentru a fi înscrise în registrul agricol, și în afara termenelor prevăzute mai sus, **în termen de 30 de zile de la apariția oricărei modificări**.

În cazul în care persoanele fizice sau cele juridice nu fac declarațiile la termenele prevăzute mai sus, se consideră că nu au intervenit niciun fel de modificări, fapt pentru care în registrul agricol se reportează din oficiu datele din anul precedent, cu mențiunea *“report din oficiu”* la rubrica *“semnătura declarantului”*.

Înscrierea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și a schimbării categoriei de folosință se poate face numai pe bază de documente anexate la declarația făcută sub semnătura capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei, sub sancțiunea nulității.

În cazul în care nu există documente, înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și a schimbării categoriei de folosință se poate face pe baza declarației date sub semnătura capului gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, sub sancțiunea nulității.

Pentru entitățile cu personalitate juridică, datele se înscriu în registrul agricol pe baza declarației dată de reprezentantul legal al unității respective, însoțită de documente care atestă dreptul de proprietate sau folosință.

**ATENȚIE! Obligația de declarare trebuie realizată ori de câte ori intervin modificări cu privire la datele ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol.**

SECRETAR GENERAL DELEGAT

jr. Cotrău Marius